

KATHE LARSEN

ADVOKATSEKRETÆR

Kathe Larsen har over 30 års erfaring som sekretær i advokatbranchen, primært indenfor retssager, konkursbehandling og inkasso samt almene sekretær- og administrationsopgaver. Kathe Larsen har endvidere erfaring som personlig assistent og med ankenævnsbehandling.

Kathe taler engelsk og de skandinaviske sprog.

ERHVERVSERFARING

- 2021 - Skau Reipurth & Partnere Advokatpartnerselskab
- 2020 - 2021 Ankenævnet for Tekniske Installationer
- 2019 - 2019 Magnusson Advokatpartnerselskab
- 2016 - 2018 LOU Advokatfirma/Nørgaard Piening Advokater
- 2011 - 2016 Statens & Kommunernes Indkøbs Service A/S
- 2007 - 2011 Bech-Bruun Advokatfirma
- 2000 - 2007 Lundorff Rasmussen A/S
- 1998 - 2000 Advokat Hans Henrik Stener
- 1997 - 1998 Lyngby Boligkontor ApS/Advokatfirmaet B. Siim
- 1995 - 1997 Advokat Lene Tell
- 1987 - 1995 Advokaterne Ginnerup-Nielsen
- 1981 - 1986 Amaliegade Flødeis

UDDANNELSE

- 1989 Advokatsekretærernes Efteruddannelse (HU)
- 1988 Advokatsekretærskolen
- 1986 Nysproglig student